






	UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA AL GHAZALI CILACAP	Kode/No	: STD-1/SPMI- UNUGHA/A
		Tanggal	: 11 April 2021
	STANDAR VISI DAN MISI	Revisi	:
		Halaman	:

**STANDAR VISI DAN MISI  
UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA AL GHAZALI CILACAP**



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
Perumusan	Lumaaur Ridlo, M.Pd	TIM Penyusun SPMI		11/4 2021
Pemeriksaan	Lumaaur Ridlo, M.Pd	Kepala Lembaga Penjamin Mutu		11/4 2021
Persetujuan	Drs. Musa Ahmad, M.Si	Senat		11/4 2021
Penetapan	Drs. KH. Nasrulloh, MH	Rektor		11/4 2021
Pengendalian	Lumaaur Ridlo, M.Pd	Kepala Lembaga Penjamin Mutu		11/4 2021

	<b>UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA AL GHAZALI CILACAP</b>	Kode/No	:	STD-1/SPMI- UNUGHA/A
		Tanggal	:	11 April 2021
	<b>STANDAR VISI DAN MISI</b>	Revisi	:	
		Halaman	:	

### 1. Visi dan Misi UNUGHA Cilacap

**Visi UNUGHA Cilacap** adalah “Pada tahun 2035 UNUGHA menjadi pusat pengembangan sains dan teknologi yang inspiratif.”

#### **Misi UNUGHA Cilacap**

- a. Menyelenggarakan pendidikan yang berkualitas sehingga menghasilkan lulusan yang mampu berkompetisi di pasar global dan berkontribusi pada pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi dengan dibekali nilai-nilai Islam ahlissunnah wal jamaah an Nahdliyah.
- b. Meningkatkan kualitas penelitian dan publikasi ilmiah sebagai upaya pengembangan ilmu dan teknologi dengan mengedepankan budaya dan sumber daya lokal dengan nilai-nilai Islam ahlissunnah wal jamaah an Nahdliyah.
- c. Mendampingi masyarakat sebagai upaya penerapan dan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi dengan nilai-nilai Islam ahlissunnah wal jamaah an Nahdliyah.
- d. Meningkatkan integritas dan tata kelola serta kemandirian penyelenggaraan perguruan tinggi yang inspiratif.

### 2. Rasional

Visi dan misi merupakan cita-cita bersama setiap komponen organisasi. Karena itu, UNUGHA Cilacap sebagai salah satu perguruan tinggi dalam tugas utamanya melaksanakan Tri dharma perguruan tinggi, memerlukan visi dan misi sebagai pemandu arah, sumber inspirasi dan tata nilai, pedoman dan pengendali langkah organisasi. Standar visi dan misi penting untuk ditetapkan guna menjamin ketercapaian visi dan misi UNUGHA Cilacap.

### 3. Subyek/Pihak Yang Wajib Memenuhi Standar

- a. Rektor
- b. Dekan
- c. Kepala Lembaga/Unit
- d. Kaprodi

### 4. Definisi Istilah

- a. Visi adalah pernyataan bersama yang menggambarkan cita-cita atau impian institusi yang ingin dicapai di masa depan.
- b. Misi adalah pernyataan bersama tentang hal-hal yang harus dilakukan oleh institusi dalam upaya mencapai visi.
- c. Tujuan adalah operasionalisasi visi dan misi yang hendak dicapai dalam kurun waktu tertentu.

- d. Sasaran adalah poin-poin antara untuk mencapai tujuan.
- e. Rencana Pengembangan jangka Panjang yang kemudian disingkat RPJP adalah dokumen yang berisi pedoman dasar dan strategi pengembangan institusi dalam jangka waktu 20 tahun dalam rangka mewujudkan visi institusi.
- f. Rencana Strategis yang selanjutnya disingkat Renstra adalah dokumen yang berisi pedoman pengembangan dan strategi operasionalnya dalam waktu menengah 5 tahunan dalam rangka mewujudkan visi institusi.
- g. Rencana operasional yang selanjutnya disingkat Renop adalah dokumen yang berisi operasionalisasi program pengembangan tahunan selama 5 tahunan sebagaimana tercantum dalam Renstra.

## **5. Pernyataan Isi Standar**

- a. Universitas harus memiliki visi dan misi yang mengandung nilai-nilai dasar keghozalian, sangat jelas dan realistis, serta berorientasi ke masa depan untuk dicapai dalam batas periode waktu tertentu dengan melibatkan dan atau memperhatikan masukan seluruh pemangku kepentingan dalam penyusunannya.
- b. Unit kerja di lingkungan UNUGHA harus memiliki visi dan misi yang mengacu kepada visi misi UNUGHA, mengandung nilai-nilai dasar keghozalian, sangat jelas dan realistis, serta berorientasi ke masa depan untuk dicapai dalam batas periode waktu tertentu dengan melibatkan dan atau memperhatikan masukan seluruh pemangku kepentingan dalam penyusunannya.
- c. Program studi harus memiliki visi keilmuan yang mengacu pada bidang keilmuan dan nilai-nilai dasar keghazalian serta mempertimbangkan perkembangan ilmu dan teknologi, kebutuhan pengguna dan pemangku kepentingan lainnya.

## **6. Strategi**

- a. Rektor melalui wakil rektor bidang akademik dan perencanaan merumuskan RPJP, Renstra dan Renop UNUGHA yang memuat sasaran, strategi pencapaian, program kerja dan pengembangan, indikator kinerja dan tahapan pencapaian target pencapaian visi dan misi yang telah ditetapkan dengan melibatkan dan atau memperhatikan masukan seluruh pemangku kepentingan.
- b. Senat menetapkan RPJP, Renstra dan renop UNUGHA dan mengusulkannya kepada Badan Pelaksana Penyelenggara untuk disahkan dan ditentukan mekanisme kontrol ketercapaiannya.
- c. Rektor melakukan sosialisasi visi dan misi serta RPJP, Renstra dan Renop UNUGHA guna menjadi acuan program kerja universitas dan rencana strategis unit kerja di lingkungan UNUGHA.
- d. Rektor melakukan laporan dan evaluasi secara berkala terhadap capaian kinerja dalam mewujudkan visi UNUGHA secara berkala kepada badan penyelenggara dan mempublikasikannya sebagai bentuk akuntabilitas publik.
- e. Unit kerja menyusun, menetapkan, dan melakukan sosialisasi rencana strategis dan operasional dalam pencapaian visi dan misi UNUGHA, visi unit kerja masing-masing serta visi keilmuan program studi bagi unit pengelola program studi dengan melibatkan dan atau memperhatikan masukan seluruh pemangku kepentingan.

- f. Program studi menyusun visi dan misi keilmuan program studi sesuai bidang keilmuan masing-masing, perkembangan ilmu pengetahuan, serta kebutuhan pengguna lulusan dan pemangku kepentingan lainnya sebagai acuan pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi.
- g. Unit kerja melakukan monitoring dan evaluasi ketercapaian kinerja dalam mewujudkan visi dan misi secara berkala setahun sekali serta melaporkan kepada rektor dan mempublikasikannya sebagai bentuk akuntabilitas publik.

## **7. Indikator**

- a. Indeks pemahaman visi dan misi UNUGHA
- b. Ketersediaan dokumen RPJP UNUGHA yang mencakup roadmap ketercapaian visi, program pengembangan dan indikator kinerja yang sistematis, spesifik, terukur, achievable, realistis dengan tonggak waktu pencapaian yang jelas.
- c. Ketersediaan dokumen Renstra dan renop UNUGHA yang mencakup program pengembangan dan indikator kinerja yang sistematis, spesifik, terukur, achievable, realistis dengan tonggak waktu pencapaian yang jelas.
- d. Ketersediaan dokumen Rencana kerja dan anggaran tahunan (RKAT) UNUGHA yang mencakup program pengembangan, target kinerja, dan rencana pembiayaannya yang sistematis, spesifik, terukur, achievable, realistis dengan tonggak waktu pencapaian yang jelas.
- e. Ketersediaan dokumen laporan kinerja tahunan UNUGHA yang mencakup laporan ketercapaian target kinerja dan laporan keuangan yang akuntabel, komprehensif dan dipublikasikan.
- f. Indeks ketercapaian target kinerja UNUGHA
- g. Keterlibatan pemangku kepentingan dalam penyusunan visi dan misi unit kerja
- h. Kesesuaian visi dan misi unit pengelola program studi dengan visi dan misi UNUGHA serta visi keilmuan program studi yang dikelola.
- i. Indeks pemahaman visi dan misi unit kerja
- j. Ketersediaan dokumen Renstra dan renop unit kerja yang mencakup program pengembangan dan indikator kinerja yang sistematis, spesifik, terukur, achievable, realistis dengan tonggak waktu pencapaian yang jelas.
- k. Ketersediaan dokumen Rencana kerja dan anggaran tahunan (RKAT) unit kerja yang mencakup program pengembangan, target kinerja, dan rencana pembiayaannya yang sistematis, spesifik, terukur, achievable, realistis dengan tonggak waktu pencapaian yang jelas.
- l. Ketersediaan dokumen laporan kinerja tahunan unit kerja yang mencakup laporan ketercapaian target kinerja dan laporan keuangan yang akuntabel dan komprehensif.
- m. Indeks ketercapaian target kinerja unit kerja
- n. Ketersediaan dokumen visi dan misi keilmuan program studi yang dijadikan pedoman dan arah pelaksanaan tridharma perguruan tinggi di tingkat program studi

**Indikator Ketercapaian:**

No	Indikator	Baseline	Target Capaian		
			2022	2023	2024
1	Indeks pemahaman visi dan misi UNUGHA	0	0.5	0.7	0.8
2	Ketersediaan dokumen RPJP UNUGHA yang mencakup roadmap ketercapaian visi, program pengembangan dan indikator kinerja yang sistematis, spesifik, terukur, achievable, realistik dengan tonggak waktu pencapaian yang jelas.	tersedia	tersedia	tersedia	tersedia
3	Ketersediaan dokumen Renstra dan renop UNUGHA yang mencakup program pengembangan dan indikator kinerja yang sistematis, spesifik, terukur, achievable, realistik dengan tonggak waktu pencapaian yang jelas.	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia
4	Ketersediaan dokumen Rencana kerja dan anggaran tahunan (RKAT) UNUGHA yang mencakup program pengembangan, target kinerja, dan rencana pembiayaannya yang sistematis, spesifik, terukur, achievable, realistik dengan tonggak waktu pencapaian yang jelas.	tersedia	tersedia	tersedia	tersedia
5	Ketersediaan dokumen laporan kinerja tahunan UNUGHA yang mencakup laporan ketercapaian target kinerja dan laporan keuangan yang akuntabel, komprehensif dan dipublikasikan.	Belum terpublikasi	Terpublikasi terbatas	Terpublikasi terbatas	Terpublikasi luas
6	Indeks ketercapaian target kinerja UNUGHA	0.5	0.6	0.7	0.8
7	Keterlibatan pemangku kepentingan dalam penyusunan visi dan misi unit kerja	Belum Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia
8	Kesesuaian visi dan misi unit pengelola program studi dengan visi dan misi UNUGHA serta visi keilmuan program studi yang dikelola.	Belum sesuai	sesuai	sesuai	sesuai
9	Indeks pemahaman visi dan misi unit kerja	0	0.5	0.7	0.8
10	Ketersediaan dokumen Renstra dan renop unit kerja yang mencakup program pengembangan dan indikator kinerja yang sistematis, spesifik, terukur, achievable, realistik dengan tonggak waktu pencapaian yang jelas.	0	tersedia	tersedia	tersedia
11	Ketersediaan dokumen Rencana kerja dan anggaran tahunan (RKAT) unit kerja yang mencakup program pengembangan, target kinerja, dan rencana pembiayaannya yang sistematis, spesifik, terukur, achievable,	tersedia	tersedia	tersedia	tersedia

	realistik dengan tonggak waktu pencapaian yang jelas.				
13	Ketersediaan dokumen laporan kinerja tahunan unit kerja yang mencakup laporan ketercapaian target kinerja dan laporan keuangan yang akuntabel dan komprehensif.	0	tersedia	tersedia	tersedia
14	Indeks ketercapaian target kinerja unit kerja	0	0.5	0.6	0.7

## 8. Dokumen Terkait

- a. RIP UNUGHA
- b. RPJP UNUGHA
- c. Renstra dan Renop UNUGHA
- d. Core Values Keghazalian
- e. Laporan Pengukuran Pemahaman visi dan misi, instrumen pengukuran visi misi
- f. RKAT UNUGHA
- g. Laporan Kinerja Tahunan UNUGHA
- h. Berita acara penyusunan visi dan misi unit kerja (FAKULTAS)
- i. Renstra dan Renop Unit kerja"
- j. Laporan Pemahaman visi dan misi unit kerja
- k. RKAT unit kerja
- l. Laporan Kinerja Tahunan Unit kerja
- m. SK visi dan misi keilmuan program studi

## 9. Referensi

- a. Undang-undang nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
- b. Undang-undang nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
- c. Peraturan Pemerintah nomor 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi Dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
- d. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
- e. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia nomor 57 tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan
- f. Statuta UNUGHA